



REPUBLIKA HRVATSKA  
VARAŽDINSKA ŽUPANIJA  
SREDNJA ŠKOLA ARBORETUM OPEKA  
KLASA: 406-03/23-01/1  
URBROJ: 2186-153-12-23-7  
Marčan, 20. travnja 2023. godine

### POZIV NA DOSTAVU PONUDA

Nastavni materijali i pomoćna nastavna sredstva – modeli, makete, uzorci

Evidencijski broj nabave: 2023-28

Projekt: „Uspostava regionalnog centra kompetentnosti u poljoprivredi  
"Arboretum Opeka"

Program: „Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali, Prioritetna os 3 .Obrazovanje i cjeloživotno  
učenje“





## Sadržaj

1.	Podaci o Naručitelju .....	3
1.1.	Opći podaci o Naručitelju .....	3
1.2.	Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju s gospodarskim subjektima .....	3
1.3.	Evidencijski broj nabave .....	3
1.4.	Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa .....	3
1.5.	Vrsta postupka nabave .....	3
1.6.	Procijenjena vrijednost nabave .....	4
1.7.	Vrsta ugovora o javnoj nabavi .....	4
2.	Podaci o predmetu nabave .....	4
2.1.	Opis predmeta nabave .....	4
2.2.	Oznaka predmeta nabave prema Jedinostvenom rječniku javne nabave .....	5
2.3.	Opis i oznaka grupa predmeta nabave .....	5
2.4.	Količina predmeta nabave .....	5
2.5.	Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave, ako se upućuje na marku, izvor, patent itd. ....	5
2.6.	Troškovnik .....	6
2.7.	Mjesto izvršenja ugovora .....	7
2.8.	Rok početka izvršenja ugovora .....	7
2.9.	Rok završetka izvršenja ugovora .....	7
2.10.	Financiranje predmeta nabave .....	7
3.	Osnove za isključenje gospodarskog subjekta .....	7
3.1.	Osnove povezane s kaznenim presudama .....	7
3.2.	Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje .....	9
3.3.	Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta .....	9
4.	Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) .....	10
4.1.	Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti .....	10
5.	Podaci o ponudi .....	10
5.1.	Sadržaj i način izrade ponude, dostava ponude .....	10
5.2.	Izmjena, dopuna i povlačenje ponude .....	11
5.3.	Način određivanja cijene ponude .....	11
6.	Kriterij za odabir ponude .....	12
6.1.	Financijska ocjena ponude (F) .....	12
6.2.	Kvalitativna ocjena ponude (K) .....	13
7.	Jamstva .....	13
7.1.	Jamstvo za uredno izvršenje ugovora .....	13
7.2.	Uplata novčanog pologa .....	14
8.	Datum i vrijeme otvaranja ponuda .....	14
9.	Pregled i ocjena ponuda .....	14
10.	Posebni uvjeti za izvršenje ugovora .....	15
11.	Rok, način i uvjeti plaćanja .....	15
12.	Prilozi .....	15

\*\* Riječi koje imaju rodno značenje, bez obzira jesu li u Pozivu na dostavu ponuda te u popratnim dokumentima odnosno obrascima korištene u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.





## 1. Podaci o Naručitelju

### 1.1. Opći podaci o Naručitelju

Naziv: Srednja škola „Arboretum Opeka“ (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

Adresa: Vinička 53, Marčan, 42243 Maruševac

OIB: 07662038503

Odgovorna osoba: Dragan Brkić, dipl. inf., ravnatelj

Telefon: +385 (0)42 722 131

Telefaks: +385 042 722 131

Internetska stranica: <https://ao-rck.hr/>

Adresa elektroničke pošte: [ured@ss-arboretumopeka-marcan.skole.hr](mailto:ured@ss-arboretumopeka-marcan.skole.hr)

### 1.2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju s gospodarskim subjektima

U ime Naručitelja, Valentina Kozić

Broj telefona: +385 (0)97 7644 729

Adresa elektroničke pošte: [obrtacta@gmail.com](mailto:obrtacta@gmail.com)

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata odvija se elektroničkim sredstvima komunikacije (elektroničkom poštom) na gore navedenu adresu e-pošte, isključivo u pisanom obliku, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije ili objašnjenja u vezi s Pozivom na dostavu ponuda tijekom roka za dostavu ponuda, a najkasnije 2 (dva) dana prije isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj se obvezuje odgovoriti na zahtjeve za pojašnjenjem i dodatnim informacijama vezane uz Poziv na dostavu ponuda isključivo na zahtjeve dostavljene elektroničkom poštom u gore navedenom roku.

### 1.3. Evidencijski broj nabave

2023-28

### 1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

- FITAGO d.o.o., Ulica Vladimira Nazora 71, Vinica, OIB: 93622358181
- OPG Filip Hohnjec, Ulica Vladimira Nazora 71, Vinica
- ACTA, obrt za savjetovanje i usluge, vl. Valentina Kozić, Slavonska ulica 66, Nova Subocka, 44330 Novska, OIB: 69115567409.

### 1.5. Vrsta postupka nabave





Postupak jednostavne nabave sukladno Pravilniku o provedbi postupaka jednostavne nabave (KLASA: 011-01/23-02/1, URBROJ: 2186-153-07-23-1, od dana 26. siječnja 2023. godine), dostupan na poveznici: <https://ao-rck.hr/wp-content/uploads/2023/02/Pravilnik-o-provedbi-postupaka-jednostavne-nabave.pdf>.

Postupak jednostavne nabave započinje danom slanja Poziva na dostavu ponuda gospodarskim subjektima te danom objave na službenoj internetskoj stranici Naručitelja.

## 1.6. Procijenjena vrijednost nabave

Ukupna procijenjena vrijednost nabave je 9.022,69 eura bez PDV-a.

## 1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi

Temeljem provedenog postupka jednostavne nabave sklapa se ugovor o nabavi robe. Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor u roku od 30 dana od dana donošenja Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude.

Prijedlog ugovora o nabavi robe Naručitelj daje u prilogu ovog Poziva na dostavu ponuda (Prilog 6).

## 2. Podaci o predmetu nabave

### 2.1. Opis predmeta nabave

Naručitelj provodi projekt „Uspostava regionalnog centra kompetentnosti u poljoprivredi „Arboretum Opeka“, ref.br. UP.03.3.1.04.0005, sufinanciran sredstvima Europske unije iz Europskog socijalnog fonda kroz operativni program Učinkoviti ljudski potencijali, Prioritetna os 3 .Obrazovanje i cjeloživotno učenje. Srednja škola "Arboretum Opeka" odnosno Naručitelj je od srpnja 2018. godine Regionalni centar kompetentnosti u strukovnom obrazovanju u (pod)sektoru poljoprivreda koji obuhvaća sljedeću regiju: Varaždinsku županiju, Međimursku županiju, Krapinsko-zagorsku županiju i Koprivničko-križevačku županiju. Partneri na projektu su Srednja škola Bedekovčina, Srednja škola Ludbreg, Varaždinska županija, Agronomski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Parkovi d.o.o. (u daljnjem tekstu: partneri). Cilj projekta je uspostavom programskih i kadrovskih uvjeta u Regionalnom centru kompetentnosti “Arboretum Opeka” (u daljnjem tekstu: RCK) unaprijediti mogućnosti za učenje temeljeno na radu s učenicima i odraslim polaznicima strukovnog obrazovanja u (pod)sektoru poljoprivrede. Provedbom projekta će se stvoriti uvjeti za pružanje teorijskih i praktičnih vještina učenicima i odraslim polaznicima u strukovnom obrazovanju te će se povećati njihova mogućnost ulaska na tržište rada.

U sklopu gore navedenog projekta provodit će se različita stručna usavršavanja za čije se potrebe, kroz ovaj postupak, nabavlja razni nastavni materijal.





Detaljan opis predmeta nabave, odnosno tehničke specifikacije predmeta nabave, navedene su u Troškovniku koji se nalazi u Prilogu 2 ovog Poziva na dostavu ponuda te čini njegov sastavni dio.

## 2.2. Oznaka predmeta nabave prema Jedinstvenom rječniku javne nabave

Oznaka predmeta nabave prema Jedinstvenom rječniku javne nabave (CPV) (sukladno Uredbi o jedinstvenom rječniku javne nabave (CPV), Uredba Komisije (EZ) broj 213/2008):

39162110-9 Nastavne potrepštine  
39162100-6 Nastavna oprema  
39162000-5 Oprema za obrazovne potrebe  
30195300-5 Ploča ili pomagala za magnetna slova.

## 2.3. Opis i oznaka grupa predmeta nabave

Predmet nabave nije podijeljen na grupe jer predstavlja funkcionalno tehničku cjelinu. Ponuditelj mora ponuditi isključivo cjelokupni predmet nabave. Ponude koje obuhvaćaju samo dio tražene robe neće se razmatrati.

## 2.4. Količina predmeta nabave

U Troškovniku je navedena točna količina predmeta nabave. Troškovnik se nalazi u Prilogu 2 ovog Poziva na dostavu ponuda te čini njegov sastavni dio.

## 2.5. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave, ako se upućuje na marku, izvor, patent itd.

Naručitelj ne koristi opise navodeći određenu marku ili izvor, ili određeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt, ili zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju ako bi to imalo učinak pogodovanja ili isključenja određenih gospodarskih subjekata ili određenih proizvoda, osim ako je to opravdano predmetom nabave.

Ako Naručitelj ne može dovoljno precizno i razumljivo opisati predmet nabave ili neki njegov dio, navest će uz oznaku izraz »ili jednakovrijedno«, ali i tehničku specifikaciju tj. elemente koji su kriterij i za ocjenu mjerodavnosti.

## Odredbe o normama

Ukoliko su u Pozivu na dostavu ponuda i njenim priložima (npr. Troškovnik) navedena tehnička pravila koja opisuju predmet nabave pomoću hrvatskih odnosno europskih odnosno međunarodnih normi, ponuditelj





treba ponuditi predmet nabave u skladu s normama iz Poziva na dostavu ponuda ili jednakovrijednim rješenjem. Za svaku normu navedenu pod dotičnom normizacijskom sustavu dozvoljeno je nuditi jednakovrijedno rješenje, tehničko odobrenje odnosno uputu iz odgovarajuće hrvatske, europske ili međunarodne nomenklature te se u tom slučaju smatra da je svaka takva uputa popraćena izrazom „ili jednakovrijedno“ te da su ponuditelji slobodni nuditi jednakovrijedna rješenja.

Za slučaj da uz upućivanje na norme u specifikacijama nije naznačen izraz „ili jednakovrijedno“, ovom se općom odredbom određuje da je nuđenje jednakovrijednog rješenja dopušteno i za slučaj da izraz „ili jednakovrijedno“ nije naznačen uz normu. U slučaju da se u specifikacijama upućuje na određenu marku ili izvor, ili određeni proces s obilježjima proizvoda ili usluga koje pruža određeni gospodarski subjekt, ili na zaštitne znakove, patente, tipove ili određeno podrijetlo ili proizvodnju, isto je opravdano budući da se predmet nabave ne može dovoljno precizno i razumljivo opisati. U navedenom slučaju je uputa popraćena izrazom „ili jednakovrijedno“; odnosno, ako nije popraćena istim izrazom, ovom se općom odredbom određuje da se za svaku takvu uputu ima uzeti da je popraćena izrazom „ili jednakovrijedno“ te da je uvijek dopušteno nuđenje jednakovrijednog.

Za slučaj upućivanja kako je navedeno u prethodnom odlomku ove točke, kriteriji mjerodavni za ocjenu jednakovrijednosti su određeni tehničkim specifikacijama, odnosno specifikacije opisane uz predmet nabave za koji je navedena marka, izvor ili proces smatraju se propisanim kriterijima mjerodavnim za ocjenu jednakovrijednosti. U slučaju nuđenja jednakovrijednog proizvoda, ponuditelj može dokazati jednakovrijednost tehničkih karakteristika tog proizvoda bilo kojim prikladnim sredstvom, što znači da dokaz jednakovrijednosti mogu biti primjerice tehničke specifikacije i tehnički listovi proizvođača, izvješća o testiranju, atesti i druge potvrde koje odgovaraju osnovnim karakteristikama izdržljivosti, čvrstoće, sigurnosti, otpornosti, kvalitete ili druge karakteristike čija se jednakovrijednost dokazuje; odnosno drugo prikladno sredstvo po ocjeni ponuditelja. Dokazi jednakovrijednosti dostavljaju se uz ponudu.

## 2.6. Troškovnik

Troškovnik je zaseban prilog ovog Poziva na dostavu ponuda te čini njegov sastavni dio (Prilog 2).

Jedinične cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena moraju biti zaokružene na dvije decimale. Sve stavke Troškovnika trebaju biti ispunjene. Prilikom popunjavanja Troškovnika ponuditelj cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke.

Ponuditelji su obvezni popuniti Troškovnik i priložiti ga svojoj ponudi. Troškovnici moraju biti popunjeni na izvornom predlošku, bez mijenjanja, ispravljanja, dopisivanja i prepisivanja izvornog teksta ili mijenjanja istog. Za stavke Troškovnika u kojima ponuditelj utvrdi postavljenu pogrešnu formulu za izračun ukupne cijene stavke/stavki, ponuditelj je slobodan izmijeniti formulu i unijeti ispravnu. Navedeno se neće smatrati izmjenom Troškovnika.





## 2.7. Mjesto izvršenja ugovora

Mjesto izvršenja ugovora odnosno isporuke predmeta nabave je na adresi Naručitelja, Vinička 53, Marčan, 42243 Maruševac.

## 2.8. Rok početka izvršenja ugovora

Rok početka izvršenja ugovora počinje teći sklapanjem ugovora o nabavi robe.

Ugovor u pisanom obliku Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti najkasnije u roku od 30 dana od dana donošenja Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude.

## 2.9. Rok završetka izvršenja ugovora

Ugovor mora biti izvršen najkasnije do 15.12.2023. godine odnosno prije završetka gore navedenog projekta (točka 2.1. ovog Poziva na dostavu ponuda). Isporučitelj robe je suglasan i u obvezi prilagoditi se rokovima završetka realizacije projekta.

Obvezni, maksimalni rok isporuke robe koja je predmet nabave je 30 dana od dana zahtjeva ili narudžbenice Naručitelja.

Ponuditelj u svojoj ponudi može ponuditi i manji rok isporuke predmeta nabave, a koji će se bodovati prilikom odabira ekonomski najpovoljnije ponude (točka 6.2. ovog Poziva na dostavu ponuda).

## 2.10. Financiranje predmeta nabave

Predmet nabave sufinancira Europska unija kroz Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali, Prioritetna os 3 .Obrazovanje i cjeloživotno učenje, a u sklopu provedbe projekta „Uspostava regionalnog centra kompetentnosti u poljoprivredi "Arboretum Opeka"".

## 3. Osnove za isključenje gospodarskog subjekta

### 3.1. Osnove povezane s kaznenim presudama

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:
  - a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju





- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
  - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- b) korupciju, na temelju
- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
  - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- c) prijevaru, na temelju
- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
  - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
  - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
  - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona





- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili
- 2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ove točke i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

### 3.2. Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje

Javni Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od točke 3.2. javni Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

### 3.3. Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta

U sklopu svoje ponude, kao dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta navedene u točkama 3.1. i 3.2. ovog Poziva na dostavu ponuda, potrebno je dostaviti:

Točka 3.1.:

- ✓ Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili Izjavu o nekažnjavanju koja je dana u prilogu Poziva na dostavu ponude (Prilog 3), ne starije od šest (6) mjeseci od dana početka postupka ove nabave

Točka 3.2.:

- ✓ Potvrda porezne uprave ili drugog nadležnog tijela ili Izjavu o nepostojanju razloga za isključenje na osnovi plaćanja poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje koja je dana u prilogu Poziva na dostavu ponude (Prilog 4), ne starije od početka postupka ove nabave.

Gore navedene dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjerena preslika elektroničke isprave na papiru. U svrhu dodatne provjere informacija,





Naručitelj može zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

#### 4. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)

##### 4.1. Uvjeti sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora u postupku nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarski subjekti u svojoj ponudi dostavljaju:

✓ izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra u državi članici njegovog poslovnog nastana.

#### 5. Podaci o ponudi

##### 5.1. Sadržaj i način izrade ponude, dostava ponude

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu, pružiti usluge ili izvesti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz Poziva na dostavu ponuda.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva na dostavu ponuda te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Poziva na dostavu ponuda.

**Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Svi dokumenti koji čine sadržaj ponude dostavljaju se kao jedan privitak elektroničke pošte. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.**

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Podnošenjem svoje ponude smatra se da ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu na dostavu ponuda te njegovim popratnim dokumentima.

Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuda obavezno mora sadržavati:





1. Ponudbeni list (popunjen, potpisan, pečatiran - ako je primjenjivo)
2. Dokument kojim se dokazuje ne postojanje osnova za isključenje navedenih u točki 3.1. ovog Poziva na dostavu ponuda
3. Dokument kojim se dokazuje ne postojanje osnova za isključenje navedenih u točki 3.2. ovog Poziva na dostavu ponuda
4. Dokument kojim se dokazuje sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti (točka 4.1. ovog Poziva na dostavu ponuda)
5. Troškovnik (popunjen, potpisan, pečatiran – ako je primjenjivo)
6. Ostali dokumenti traženi ovim Pozivom na dostavu ponuda.

Ponuda se dostavlja elektroničkim putem (e-mailom) na adresu elektroničke pošte [obrtacta@gmail.com](mailto:obrtacta@gmail.com)

Ponuda se dostavlja u priritku elektroničke pošte u skeniranoj verziji izvornika.

Rok valjanosti ponude mora iznositi najmanje 30 dana od dana otvaranja ponuda.

## 5.2. Izmjena, dopuna i povlačenje ponude

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude povući svoju već poslanu ponudu slanjem obavijesti o istome putem elektroničke pošte na isti način kao što se dostavlja ponuda.

## 5.3. Način određivanja cijene ponude

Ponuditelj je kod izrade ponude obavezan pridržavati se sljedećeg:

- cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u eurima na ponudbenom listu i to bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupna cijena s PDV-om
- cijena bez PDV-a mora sadržavati sve troškove uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popuste
- cijena ponude sadrži troškove dostave predmeta nabave
- ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, tada se na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a, a mjesto za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno
- u obrascu Troškovnika obvezno se na predviđenim mjestima popunjavaju jedinične cijene po stavkama. Jedinične cijene se unose bez obračunatog PDV-a i zaokružuju se na dvije decimale



- ukoliko cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u Troškovniku
- cijena ponude je fiksna i nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora i izražava se za cjelokupni predmet nabave
- vodeće je načelo da je za ponuđenu cijenu obvezna potpuna transparentnost i da nema skrivenih troškova u ponudi
- sve troškove koji se pojave izvan deklariranih cijena ponuditelj snosi sam.

## 6. Kriterij za odabir ponude

Kriterij na kojem Naručitelj temelji odabir je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Rangiranje valjanih ponuda izvršit će se prema broju postignutih bodova od najvišeg broja prema najnižem. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

U svrhu određivanja ekonomski najpovoljnije ponude, Naručitelj će ocijeniti valjane ponude prema sljedećim kriterijima:

U) Ukupna ocjena ponude (O) odredit će se zbrojem financijske i kvalitativne ocijene:

F) Financijska ocjena ponude - težina financijske ocjene ponude F = 90 bodova (90 %)

K) Kvalitativna ocjena ponude - težina kvalitativne ocjene ponude K = 10 bodova (10 %)

$$O = F + K$$

Maksimalan broj bodova je 100 bodova.

### 6.1. Financijska ocjena ponude (F)

Naručitelj uspoređuje cijene s PDV-om.

Financijska ocjena ponude određuje se po sljedećoj formuli:

$$F = C_{min}/C_p \times 90$$

gdje je:

F - broj bodova ponude ponuditelja

C<sub>min</sub> - najniža ponuđena cijena valjanih ponuda (s PDV-om)

C<sub>p</sub> - cijena ponude ponuditelja (s PDV-om)





90 - težina financijske ocjene ponude.

Maksimalan broj bodova koji ponuda može ostvariti u okviru ovog kriterija je 90 bodova.

## 6.2. Kvalitativna ocjena ponude (K)

Kao kvalitativni dio za ocjenu ponude vrednuje se rok isporuke predmeta nabave. Obvezni, maksimalni rok isporuke robe koja je predmet nabave je 30 dana od dana zahtjeva ili narudžbenice Naručitelja (točka 2.9. ovog Poziva na dostavu ponuda). Ona ponuda koja ima ponuđen najmanji rok isporuke, dobit će maksimalan broj bodova po ovom kriteriju.

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti prema ovom kriteriju je 10 bodova.

U svrhu bodovanja po ovom kriteriju, ponuditelj u svojoj ponudi dostavlja **Izjavu o roku isporuke** koja se dostavlja na obrascu danom u prilogu Poziva na dostavu ponuda kao Prilog 5. Ponuda u kojoj nedostaje Izjava o roku isporuke (iz razloga ne nuđenja manjeg roka ili propusta ponuditelja i slično) neće biti odbijena već će se smatrati da ponuditelj nudi maksimalni rok isporuke (30 dana od zahtjeva ili narudžbenice Naručitelja).

Kvalitativna ocjena ponude određuje se po sljedećoj formuli:

$$K = \frac{\text{Najniži ponuđeni rok isporuke}}{\text{Ponuđeni rok isporuke u ponudi koja se promatra}} \times 10$$

## 7. Jamstva

### 7.1. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

Odabrani ponuditelj je obavezan, najkasnije u roku 15 (petnaest) radnih dana od stupanja na snagu Ugovora o nabavi robe, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno izvršenje Ugovora, **u iznosu 10% (deset posto) vrijednosti Ugovora (bez PDV-a)**, s rokom važenja 15 dana duljim od dana isteka roka određenog za izvršenje ugovora o javnoj nabavi, u obliku:

- bjanko zadužnice koja mora biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena kod javnog bilježnika te popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/2012, 82/2017, 154/2022)

ili





bankarske garancije koja mora glasiti na Naručitelja te biti „bezuvjatna“, „bez prigovora“, „neopoziva“, „naplativa na prvi poziv“.

Ukoliko odabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo za uredno izvršenje ugovora najkasnije u roku od 15 (petnaest) radnih dana od stupanja na snagu ugovora o nabavi Naručitelj ima pravo raskinuti Ugovor o nabavi.

Jamstvo za uredno izvršenje ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u sljedećim slučajevima:

- a) u slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane odabranog ponuditelja zbog koje Naručitelju nastane šteta i to u iznosu visine nastale štete s pripadajućim kamatama
- b) u slučaju neispunjenja ugovorne obveze od strane odabranog ponuditelja zbog razloga za koje je odgovoran odabrani ponuditelj kao i u slučaju raskida ugovora kojeg je neispunjenjem ili neurednim ispunjenjem uzrokovao odabrani ponuditelj, i to u punom iznosu jamstva.

Jamstvo za uredno izvršenje ugovora o nabavi vraća se odabranom ponuditelju nakon uredno isporučene robe koja je predmet nabave.

## 7.2. Uplata novčanog pologa

Neovisno o traženom sredstvu jamstva koje je Naručitelj odredio u ovom Pozivu na dostavu ponuda ponuditelj može uplatiti novčani polog u traženom iznosu, koji se uplaćuje putem naloga za plaćanje prema slijedećem:

- naziv banke: Zagrebačka Banka
- IBAN: HR 0523 600001 102 71 77 17
- model: HR 00
- poziv na broj: OIB uplatitelja
- opis plaćanja: „Jamstvo za uredno izvršenje ugovora – 2023-28“

## 8. Datum i vrijeme otvaranja ponuda

Krajnji rok za dostavu ponuda je **27. travnja 2023. godine do 18:00 sati** kada će se održati otvaranje ponuda. Otvaranje ponuda nije javno.

## 9. Pregled i ocjena ponuda

Nakon otvaranja ponuda Naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude u roku od 15 dana na temelju uvjeta i zahtjeva iz Poziva na dostavu ponuda te o tome sastavlja zapisnik.





Postupak pregleda i ocjene ponuda obavlja stručno povjerenstvo za nabavu na temelju uvjeta i zahtjeva iz Poziva na dostavu ponuda.

Stručno povjerenstvo na temelju ocjene ponuda prijedlog odluke dostavlja predstavniku Naručitelja koji donosi Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude odnosno Obavijest o poništenju postupka nabave ako za to postoje razlozi.

Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude ili Obavijest o poništenju postupka nabave Naručitelj je obavezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju, na dokaziv način.

## 10. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora

Ugovor će biti sačinjen sukladno uvjetima iz ovog Poziva na dostavu ponuda i ponude odabranog ponuditelja. Prijedlog ugovora Naručitelj daje u prilogu ovog Poziva na dostavu ponuda (Prilog 6).

Ugovor će se sklopiti u roku od 30 dana od dana donošenja Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude

## 11. Rok, način i uvjeti plaćanja

Odabrani ponuditelj će za uredno isporučeni predmet nabave izdati Naručitelju elektronički račun (e-račun).

Naručitelj se, sukladno članku 6. stavku 1. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (Narodne novine, broj 94/18), obavezuje zaprimiti i obraditi te izvršiti plaćanje elektroničkog računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi.

Sukladno članku 7. Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (Narodne novine, broj 94/18), Naručitelj će plaćanje vršiti isključivo na temelju e-računa te je odabrani ponuditelj obavezan izdati i slati elektronički račun i prateće isprave sukladno europskoj normi.

Naručitelj se obavezuje uredno izdati račun platiti u roku od 30 dana od dana izdavanja računa.

## 12. Prilozi

Ponudbeni list (Prilog 1)

Troškovnik (Prilog 2)

Obrazac izjave o nekažnjavanju (Prilog 3)

Obrazac izjave o obvezi plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje (Prilog 4)





Obrazac - Izjava o roku isporuke (Prilog 5)

Prijedlog ugovora (Prilog 6)

Stručno povjerenstvo za nabavu







## Prilog 1

## PONUDBENI LIST

1.	<b>NARUČITELJ</b>	Srednja škola „Arboretum Opeka“ Vinička 53, Marčan, 42243 Maruševac OIB: 07662038503 2023-28
	Naziv, sjedište, OIB	
	Evidencijski broj nabave	

2.	<b>PONUĐITELJ</b>		
	Naziv i sjedište ponuditelja:		
	Adresa ponuditelja:		
	OIB:		
	IBAN:		
	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (zaokružiti):	DA	NE
	Adresa za dostavu pošte:		
	Adresa e-pošte:		
	Kontakt osoba ponuditelja:		
	Broj telefona:		
	Broj telefaksa:		

<b>3. CIJENA PONUDE</b>		
Nastavni materijali i pomoćna nastavna sredstva – modeli, makete, uzorci		
Cijena ponude bez PDV-a:		EUR
Iznos PDV-a:		EUR
Ukupna cijena ponude s PDV-om:		EUR

<b>4. ROK VALJANOSTI PONUDE:</b>	dana od dana otvaranja ponuda
----------------------------------	-------------------------------

ZA PONUDITELJA:

M.P.

\_\_\_\_\_

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja)



## Prilog 2

Prilog 2 je Troškovnik koji se daje uz Poziv na dostavu ponuda u excel formatu.

Upute za popunjavanje Troškovnika su detaljnije opisane u točki 2.6. ovog Poziva na dostavu ponuda.





Prilog 3 – Izjava o nekažnjavanju za osobe i gospodarski subjekt s poslovnim nastanom u Republici Hrvatskoj

Kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću

#### IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja \_\_\_\_\_ (ime i prezime) iz \_\_\_\_\_ (prebivalište i adresa stanovanja) broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_ izdanog od \_\_\_\_\_, kao osoba iz članka 251. stavka 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi za sebe, za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta: \_\_\_\_\_ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB) pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da meni i svim osobama koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta te gospodarskom subjektu nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:

članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i

članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (NN 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

korupciju, na temelju:

članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (NN 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);

prijevare, na temelju:

članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona i članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (NN





110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:

članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (NN 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:

članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (NN 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:

članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (NN 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

UPUTA: Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. U navedenom slučaju osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta može na jednoj izjavi dati izjavu i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta. Ukoliko su dvije ili više osoba ovlaštene zastupati gospodarski subjekt pojedinačno i samostalno dovoljno je da izjavu za gospodarski subjekt potpiše jedna od osoba ovlaštenih zastupati pojedinačno i samostalno. Izjavu o nekažnjavanju nije potrebno ovjeriti potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

M.P.

mjesto/datum: \_\_\_\_\_

ime/prezime/potpis osobe ovlaštene za zastupanje: \_\_\_\_\_





Prilog 4 – Izjava o obvezi plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

Kao osoba koja je ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću

IZJAVU O NEPOSTOJANJU RAZLOGA ZA ISKLJUČENJE  
na osnovi plaćanja poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

kojom ja \_\_\_\_\_ (ime i prezime) iz \_\_\_\_\_  
(prebivalište i adresa stanovanja) broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_ izdanog od  
\_\_\_\_\_ kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:  
\_\_\_\_\_ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB ili identifikacijski broj zemlje  
poslovnog nastana) izjavljujem da je gospodarski subjekt kojeg zastupam ispunio sve obveze plaćanja  
dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ili u državi  
poslovnog nastana gospodarskog subjekta, budući da gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici  
Hrvatskoj.

Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta. Ukoliko su  
dvije ili više osoba ovlaštene zastupati gospodarski subjekt pojedinačno i samostalno dovoljno je da izjavu za  
gospodarski subjekt potpiše jedna od osoba ovlaštenih zastupati pojedinačno i samo stalno. Izjavu nije potrebno ovjeriti  
potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog  
nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

M.P.

mjesto/datum: \_\_\_\_\_

ime/prezime/potpis osobe ovlaštene za zastupanje: \_\_\_\_\_





Prilog 5 - Izjava o roku isporuke

IZJAVA O ROKU ISPORUKE

Ovom izjavom gospodarski subjekt \_\_\_\_\_ (naziv, sjedište, OIB) izjavljuje da će predmet nabave u sklopu postupka nabave „Nastavni materijali i pomoćna nastavna sredstva – modeli, makete, uzorci“, evidencijski broj nabave: 2023-28, biti isporučen Naručitelju u roku od \_\_\_\_\_ dana od zahtjeva ili narudžbenice Naručitelja.

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(potpis)



Prilog 6 - Prijedlog ugovora

**Srednja škola „Arboretum Opeka“**, Vinička 53, Marčan, 42243 Maruševac, OIB: 07662038503, koju zastupa ravnatelj, Dragan Brkić, dipl. inf. (u daljnjem tekstu: Naručitelj)

i

*Naziv odabranog ponuditelja, adresa, OIB*, kojeg zastupa *funkcija, ime prezime* (u daljnjem tekstu: Isporučitelj robe)

sklopili su sljedeći

### Ugovor o nabavi robe

#### Nastavni materijali i pomoćna nastavna sredstva – modeli, makete, uzorci

Ugovor broj *broj ugovora*

#### Članak 1.

Predmet ovog Ugovora su prava i obveze ugovornih strana, a koja proizlaze iz postupka nabave za predmet nabave „Nastavni materijali i pomoćna nastavna sredstva – modeli, makete, uzorci“, evidencijski broj nabave 2023-28, koji je bio potreban za provedbu aktivnosti projekta „Uspostava regionalnog centra kompetentnosti u poljoprivredi "Arboretum Opeka" koji se provodi kroz Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali, Prioritetna os 3. Obrazovanje i cjeloživotno učenje.

Ugovorne strane su suglasne da je Naručitelj na temelju prethodno provedenog postupka nabave (Poziv na dostavu ponuda, KLASA: 406-03/23-01/1, URBROJ: 2186-153-12-23-7, od dana 20. travnja 2023. godine) odabrao ponudu Isporučitelja robe (Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude, KLASA: *broj*, URBROJ: *broj*, od dana *dd. mjesec* 2023. godine) kao ekonomski najpovoljniju ponudu.

Ponudbeni list i troškovnik Isporučitelja robe se nalaze u prilogu ovog Ugovora te čine njegov sastavni dio.

#### Članak 2.

Isporučitelj robe se obvezuje da će predmet nabave izvršiti odnosno isporučiti u skladu sa zahtjevima i uvjetima Naručitelja propisanim u Pozivu na dostavu ponuda i u skladu s dostavljenom ponudom Isporučitelja robe.

Isporučitelj robe se obvezuje predmet nabave izvršiti odnosno isporučiti u skladu s pravilima struke pažnjom dobrog stručnjaka.





### Članak 3.

Isporučitelj robe se obvezuje predmet nabave isporučiti u roku od *broj dana* od dana zahtjeva ili narudžbenice Naručitelja.

Naručitelj i Isporučitelj robe nakon uredno isporučene robe koja je predmet nabave sastavljaju primopredajni zapisnik te svojim potpisom potvrđuju da je roba koja je predmet nabave uredno isporučena.

### Članak 4.

Cijena robe koja je predmet nabave, sukladno ponudi Isporučitelja robe, iznosi ukupno *cijena brojkama* eura bez PDV-a, PDV iznosi *iznos pdv-a brojkama* eura, a ukupno s PDV-om *cijena s pdv-om brojkama* eura.

Cijena pojedinih stavki predmeta nabave vidljiva je u ponudbenom troškovniku Isporučitelja robe koji se nalazi u prilogu ovog Ugovora te čini njegov sastavni dio.

Cijena robe koja je predmet nabave je nepromjenjiva za vrijeme trajanja ovog Ugovora.

### Članak 5.

Isporučitelj robe se obvezuje za uredno isporučenu robu koja je predmet nabave izdati Naručitelju elektronički račun (e-račun) s podacima o Naručitelju uz obvezno navođenje napomene da se radi o projektu „Uspostava regionalnog centra kompetentnosti u poljoprivredi "Arboretum Opeka" koji se provodi kroz Operativni program Učinkoviti ljudski potencijali, Prioritetna os 3. Obrazovanje i cjeloživotno učenje.

Naručitelj se obvezuje uredno izdan račun platiti u roku od 30 dana od dana izdavanja računa za predmet nabave.

Nije predviđeno plaćanje predujma.

### Članak 6.

Isporučitelj robe je obvezan, najkasnije u roku 15 (petnaest) radnih dana od stupanja na snagu ovog Ugovora, dostaviti Naručitelju jamstvo za uredno izvršenje Ugovora, u iznosu 10% (deset posto) vrijednosti ovog Ugovora (bez PDV-a), s rokom važenja 15 dana duljim od dana isteka roka određenog za izvršenje ugovora o javnoj nabavi, u obliku bjanko zadužnice koja mora biti izdana na propisanom obrascu, potvrđena kod javnog bilježnika te popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine, broj 115/2012, 82/2017, 154/2022) ili u obliku bankarske garancije koja mora glasiti na Naručitelja te biti „bezuvjeta“, „bez prigovora“, „neopoziva“, „naplativa na prvi poziv“.





Isporučitelj robe može uplatiti novčani polog u traženom iznosu kao jamstvo za uredno izvršenje ovog Ugovora sukladno točki 7.1. Poziva na dostavu ponuda.

Ukoliko Isporučitelj robe ne dostavi jamstvo za uredno izvršenje ugovora najkasnije u roku od 15 (petnaest) radnih dana od stupanja na snagu ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo raskinuti ovaj Ugovor.

Jamstvo za uredno izvršenje ugovora o nabavi vraća se Isporučitelju robe nakon uredno isporučene robe koja je predmet nabave.

#### Članak 7.

Eventualne sporove proistekle iz ovog Ugovora i u vezi s njim ugovorne strane nastojat će riješiti mirnim putem, a u slučaju nemogućnosti mirnog rješenja istih, ugovara se nadležnost stvarno nadležnog suda.

#### Članak 8.

Ovaj Ugovor je sastavljen u 3 (tri) istovjetna primjerka, Isporučitelj robe zadržava 1 (jedan) primjerak, a Naručitelj 2 (dva).

#### Članak 9.

Ovaj Ugovor stupa na snagu s datumom potpisa posljednje ugovorne strane.

#### Članak 10.

U znak prihvata prava i obveza iz ovog Ugovora ugovorne strane isti vlastoručno potpisuju.

KLASA: *broj klase*

URBROJ: *urudžbeni broj*

Evidencijski broj ugovora: *ev. broj ugovora*

ZA NARUČITELJA  
Srednja škola „Arboretum Opeka“  
Dragan Brkić, ravnatelj

ZA ISPORUČITELJA  
*naziv Isporučitelja robe*  
*ime i prezime, funkcija predstavnika*

MJESTO: \_\_\_\_\_

MJESTO: \_\_\_\_\_

DATUM: \_\_\_\_\_

DATUM: \_\_\_\_\_





POTPIS: \_\_\_\_\_

POTPIS: \_\_\_\_\_

